



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI
BACĂU

COLEGIUL NAȚIONAL
„COSTACHE NEGRI”

Târgu-Ocna, România

Str. Costache Negri, Nr. 39

Tel. +40-0234-344-137

Fax. +40-0234-344-137

E-mail: ltgocna@yahoo.com

Web: www.costachenegri.ro

Nr. 2523 / 12.09. 2025

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT (ROFUI) COLEGIUL NAȚIONAL „COSTACHE NEGRI” TG. OCNA AN ȘCOLAR 2025 – 2026 LICEU

Regulamentul de ordine interioară a fost conceput pe baza:

- Legii Educației Naționale nr.198/04.07.2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentului de Organizare și Funcționare a Unităților din Învățământul Preuniversitar, ordin MEC nr. 5726/2024;
- Propunerilor cadrelor didactice, ale părinților și ale elevilor;
- Statutului Elevilor 5707/01.08.2024.

Scopul său este de a completa Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților din Învățământul Preuniversitar cu prevederi specifice Colegiului „Costache Negri” din Târgu Ocna. Prevederile actualului Regulament de ordine interioară vor fi completate și îmbunătățite periodic de către Consiliul de Administrație și Comisia de prevenire și combatere a violenței în mediul școlar, pe baza propunerilor primite de la profesori, elevi, părinți sau la apariția unor noi acte normative.

CUPRINS

- **CAP. I - EXERCITAREA CALITĂȚII DE ELEV**
- **CAP. II – ÎNDATORIRILOR PĂRINȚILOR**
- **CAP. III - BIBLIOTECA**
- **CAP. IV - SERVICIUL PE CLASĂ**
- **CAP. V - SARCINILE PROFESORULUI DE SERVICIU**
- **CAP. VI - SANȚIUNI**
- **CAP. VII - DISPOZIȚII FINALE**

CAP. I - EXERCITAREA CALITĂȚII DE ELEV

A. Comportamentul în școală

Opțiunea pentru Colegiul Național „Costache Negri”:

și contabilității cu publicul, precum și audiențele conducerii se vor desfășura în intervalul 8.00-9.00(marti) și 16-18.00 (joi)sau prin mijloacele electronice.

Organizarea accesului în școală:

- accesul și fluxul de persoane va fi gestionat de portarul școlii și profesorul de serviciu
- intrarea elevilor se face doar pe poarta principală
- accesul oricăror persoane străine (părinți, alți însoțitori etc) va fi interzis, în afara cazurilor excepționale, unde este necesară aprobarea conducerii școlii.

B. Organizarea activității didactice

8. Elevii au obligația să frecventeze cursurile și să participe la activitățile școlare, culturale și administrative după programul stabilit de școală, într-o ținută decentă.
9. (1) Prezența elevilor la fiecare oră de curs se verifică de către cadrul didactic, care consemnează, în mod obligatoriu, fiecare absență.
(2) Motivarea absențelor se face de către profesorul diriginte în ziua prezentării actelor justificative.
(3) În cazul elevilor minori, părinții sau reprezentanții legali au obligația de a prezenta personal profesorului diriginte actele justificative pentru absențele copilului său.
(4) Actele medicale pe baza cărora se face motivarea absențelor sunt, după caz: adeverință eliberată de medicul cabinetului școlar, de medicul de familie sau medicul de specialitate, adeverință/certificat medical/foaie de externare/scrisoare medicală eliberate de unitatea sanitară în care elevul a fost internat. Actele medicale trebuie să aibă viza cabinetului școlar sau a medicului de familie care are în evidență fișele medicale/carnetele de sănătate ale elevilor.
În limita a 40 de ore de curs pe an școlar, fără a depăși 20 % din numărul orelor alocate unei discipline,absențele pot fi motivate doar pe baza cererilor scrise ale părintelui/reprezentantului legal adresate profesorului diriginte, avizate în prealabil de către directorul unității de învățământ. Prin excepție de la prevederile alin. (4), pentru elevele gravide și elevii părinți absențele pot fi motivate pentru un număr de ore de curs, în limita a 100 de ore de curs pe an școlar, fără a depăși 40% din numărul orelor alocate unei discipline.
(5) Actele pe baza cărora se face motivarea absențelor se prezintă în termen de 7 zile de la reluarea activității elevului și sunt păstrate de către profesorul diriginte, pe tot parcursul anului școlar.
(6) Nerespectarea termenului prevăzut la alin. (6) atrage declararea absențelor ca nemotivate
10. În timpul cursurilor, elevii nu vor părăsi sala de curs.
11. Dacă după 15 minute de la începerea orei, profesorul nu a intrat la clasă, va fi anunțată direcțiunea pentru a rezolva situația. Elevii vor sta liniștiți în clasă pe tot parcursul orei, pentru a nu deranja cursurile altora.
12. Elevii sunt obligați să informeze imediat profesorii asupra incidentelor (altercații, accidente etc.) din timpul orelor și de la activitățile extrașcolare.
13. Profesorii vor arăta elevilor toate lucrările scrise corectate. Părinții pot consulta testele în prezența profesorului.
14. (1) Elevii au dreptul la o evaluare obiectivă și corectă.
(2) Elevul sau, după caz, părintele, tutorele sau susținătorul legal, are dreptul de a contesta rezultatele evaluării scrise, solicitând cadrului didactic să justifice rezultatele acesteia, în prezența elevului și a părintelui, tutorei sau susținătorului legal, în termen de 5 zile de la comunicare. În cazul lucrărilor scrise profesorul are obligația de a comunica rezultatele în termen maxim de 15 zile lucrătoare.
(3) În situația în care argumentele prezentate de cadrul didactic nu sunt considerate satisfăcătoare, elevul/părintele, tutorele sau susținătorul legal poate solicita, în scris, directorului unității de învățământ, reevaluarea lucrării scrise. Nu se poate solicita reevaluarea probelor orale sau practice.
(4) Pentru soluționarea cererii de reevaluare, directorul va desemna două cadre didactice de specialitate, din unitatea de învățământ, care nu predau la clasa respectivă și care vor reevalua lucrarea scrisă.
(5) Media notelor acordate separat de cadrele didactice prevăzute la alin. (4) este nota rezultată în urma reevaluării.
(6) În cazul în care diferența dintre nota inițială, acordată de cadrul didactic de la clasă și nota acordată în urma reevaluării, este mai mică de un punct, contestația este respinsă și nota acordată inițial rămâne neschimbată. În cazul în care diferența dintre nota inițială și nota acordată în urma reevaluării este de cel puțin de un punct, contestația este acceptată.

C. Abateri disciplinare

1. Profesorii au dreptul de a elimina elevii din clasă în timpul cursurilor și de a-i trimite la sala de lectură/biblioteca. Nota la purtare se stabilește de către diriginte după consultarea celorlalți profesori ai clasei, în funcție de comportarea generală a elevului în școală și în afara ei, precum și de atitudinea față de învățătură. Notele sub 7 se aprobă în Consiliul profesoral. Elevii cu media 5 la purtare sunt declarați repetenți. Stabilirea notei la purtare în funcție de absențele nemotivate se va face în felul următor (Art.28(2) din „Statul elevului“): la fiecare 20 absențe nejustificate pe an școlar sau la 20 % din absențe nejustificate din numărul total de ore pe semestru la o disciplină, nota va fi scăzută cu un punct.
2. Când există suspiciuni, bazate pe motive serioase, că o adeverință medicală a fost modificată, acesta nu va fi luat în considerare. Se va analiza cazul în Consiliul de administrație.
3. Situația elevilor cu îmbolnăviri frecvente va fi discutată cu părinții acestora și conducerea școlii.
4. Absențele elevilor care pleacă de la școală în timpul programului sunt considerate în mod automat nemotivate, dacă elevul înainte de plecare n-a obținut acordul dirigintelui (în absența acestuia a profesorului de serviciu) .

D. Activități extracurriculare

1. Activitățile extracurriculare se desfășoară în afara orelor de curs, fie în incinta unității de învățământ, fie în afara acesteia, în palate și cluburi ale copiilor, în cluburi sportive școlare, în baze sportive și de agrement, în spații educaționale, culturale, sportive, turistice, de divertisment.
2. Activitățile educative extrașcolare desfășurate în unitățile de învățământ pot fi: culturale, civice, artistice, tehnice, aplicative, științifice, sportive, turistice, de educație rutieră, antreprenoriale, pentru protecție civilă, de educație pentru sănătate și de voluntariat. Activitățile educative extrașcolare pot consta în: proiecte și programe educative, concursuri, festivaluri, expoziții, campanii, schimburi culturale, excursii, serbări, expediții, școli, tabere și caravane tematice, dezbateri, sesiuni de formare, simpozioane, vizite de studiu, vizite, ateliere deschise etc. Activitatea educativă poate fi proiectată atât la nivelul fiecărei clase de elevi de către profesorul diriginte, cât și la nivelul colegiului, de către coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare. Ele sunt stabilite în consiliul profesoral al colegiului, împreună cu consiliul elevilor, în conformitate cu opțiunile elevilor și ale consiliului reprezentativ al părinților și ale asociațiilor părinților, a reprezentanților legali, precum și cu resursele de care dispune unitatea de învățământ.
3. Organizarea activităților extrașcolare sub forma excursiilor, taberelor, expedițiilor și a altor activități de timp liber care necesită deplasarea din localitatea de domiciliu se face în conformitate cu regulamentul aprobat prin ordin al ministrului educației și cercetării.
4. Activitățile extrașcolare de timp liber care nu necesită deplasarea din localitate, precum și activitățile extracurriculare și extrașcolare organizate în incinta colegiului, se derulează conform prevederilor prezentului regulament și, după caz, cu acordul de principiu al părintelui sau reprezentantului legal al elevului, exprimat la începutul anului școlar, potrivit calendarului aprobat de consiliul de administrație al colegiului.
5. Invitațiile formulate în numele școlii vor fi distribuite doar după ce au fost vizate de un director.

CAP II – ÎNDATORIRILOR PĂRINȚILOR

1. Părintele sau reprezentantul legal care nu asigură școlarizarea elevului în perioada învățământului obligatoriu este sancționat, conform legislației în vigoare, cu amendă cuprinsă între 100 lei și 1.000 lei ori este obligat să presteze muncă în folosul comunității. Consiliul de administrație al colegiului sesizează acest fapt persoanelor împuternicite de primar în acest scop.

ADUNAREA GENERALĂ A PĂRINȚILOR

2. Adunarea generală a părinților este constituită din toți părinții sau reprezentanții legali ai elevilor de la clasă. În adunarea generală a părinților se discută problemele generale ale colectivului de elevi. Este convocată

totalul membrilor.

Consiliul reprezentativ al părinților/reprezentanților legali are următoarele atribuții:

- a) propune unităților de învățământ discipline și domenii care să se studieze prin curriculumul la decizia elevului din oferta școlii, inclusiv din oferta națională;
- b) sprijină parteneriatele educaționale între unitățile de învățământ și instituțiile/organizațiile cu rol educativ din comunitatea locală;
- c) susține unitățile de învățământ în derularea programelor de prevenire și de combatere a absenteismului și a violenței în mediul școlar;
- d) promovează imaginea unității de învățământ în comunitatea locală;
- e) se ocupă de conservarea, promovarea și cunoașterea tradițiilor culturale specifice minorităților în plan local, de dezvoltarea multiculturalității și a dialogului cultural;
- f) susține unitatea de învățământ în organizarea și desfășurarea tuturor activităților;
- g) susține conducerea unității de învățământ în organizarea și în desfășurarea consultațiilor cu părinții sau reprezentanții legali, pe teme educaționale;
- h) colaborează cu instituțiile publice de asistență socială/educațională specializată, direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului, cu organele de autoritate tutelară sau cu organizațiile nonguvernamentale cu atribuții în acest sens, în vederea soluționării situației beneficiarilor primari care au nevoie de ocrotire;
- i) susține unitatea de învățământ în activitatea de consiliere și orientare socioprofesională sau de integrare socială a absolvenților;
- j) propune măsuri pentru școlarizarea beneficiarilor primari din învățământul obligatoriu și încadrarea în muncă a absolvenților;
- k) se implică direct în implementarea activităților din cadrul parteneriatelor ce se derulează în unitatea de învățământ, la solicitarea cadrelor didactice;
- l) sprijină conducerea unității de învățământ în asigurarea sănătății și securității beneficiarilor primari;
- m) are inițiative și se implică în îmbunătățirea calității vieții copiilor/beneficiarilor primari, în buna desfășurare a activității în internate și în cantine;

CAP. III – BIBLIOTECA

Cărțile vor fi împrumutate pe bază de semnătură pentru 2 săptămâni, cu posibilitatea prelungirii cu o săptămână.

În cazul nerestituirii la termen, elevul nu va mai putea împrumuta cărți pe o perioadă de o lună.

În cazul cărților deteriorate, distruse sau pierdute, elevul va preda o nouă ediție a aceleiași cărți sau a unei alte cărți din bibliografia școlară.

1. Măsuri care privesc carantinarea documentelor

- împrumutul/ restituirea cărților se va face cu respectarea următoarelor reguli:

a) documente (cărți, reviste etc.) pe hârtie fără elemente din plastic: minimum 3 zile carantină;

b) documente pe hârtie cu coperte laminate și documente din plastic (CD, DVD etc.): 10 zile carantină sau dezinfectarea acestora cu produse biocide avizate, respectând timpul de uscare, urmat de o carantină de 3 zile;

- documentele care au rămas în bibliotecă și care nu au fost manipulate în timpul izolării, pot fi manipulate în continuare fără a mai fi dezinfectate în vederea reluării operațiunilor;

- bibliotecarul va aranja un spațiu specific, de carantină (o parte din depozit sau din sala de lectură care poate fi ușor adaptat și izolat), cu rafturi și/sau mese disponibile pe care să se stocheze documente, asigurându-se faptul că acel spațiu nu este accesibil pentru public;

- toate operațiunile de manipulare, carantină, dezinfecție și curățenie vor trebui să fie executate purtând echipamentele de protecție.

2. Măsuri privind predarea-primirea manualelor școlare

- manualele școlare pe care elevii le-au primit pentru anul școlar 2025-2026 vor fi predate înainte de începerea cursurilor; dacă manualul a fost pierdut, el trebuie comandat la editura și restituit la bibliotecă; elevii vor fi anunțați data exactă la care vor preda manualele;

- elevii vor aduce toate manualele primite anul trecut și le vor preda bibliotecarului. Acesta le va recupera conform Procesului-verbal în baza căruia le-a predat elevului pe semnătură anul trecut;

- elevii vor igieniza și dezinfecta acasă manualele primite;

- manualele vor fi depozitate de vineri până luni (3 zile) în sala de clasă în care elevul își desfășoară activitatea, urmând a fi predate elevilor în prima zi de luni de la depozitarea lor în sala de clasă;

- predarea manualelor către elevi pentru anul școlar 2025-2026 se va face de către bibliotecar pe baza unei programări făcută în prealabil.

CAP. IV - SERVICIUL PE CLASĂ

1. Va fi efectuat de 2 elevi în fiecare zi, după o planificare lunară ce se va afișa.

2. În fiecare zi, la începutul cursurilor, elevii de serviciu au obligația de a verifica starea mobilierului școlar. În cazul în care se constată existența unor scaune rupte sau bănci murdare, elevii de serviciu trebuie să informeze prompt (în maximum 1 oră) dirigintele și femeile de serviciu despre această situație.

3. Elevii de serviciu vor șterge tabla după fiecare oră și vor aerisi clasa.

4. În cazul desfășurării orelor în alte spații decât sala de clasă, elevii de serviciu vor încuia ușa. Diriginții și direcțiunea nu răspund de furturile din clasă cauzate de încălcarea acestei prevederi.

5. După ultima oră de curs în sala de clasă, elevii de serviciu vor:

a) aștepta împreună cu acesta ieșirea colegilor;

b) verifica curățenia clasei;

**ANEXA 1 LA ROFUI AL
COLEGIULUI NAȚIONAL „COSTACHE NEGRI” TÂRGU OCNA**

Abaterea	Sanctiunea pentru prima abatere	Sanctiunea pentru abatere repetată
Art. 1. Deteriorarea bazei didactico-materiale (elemente de infrastructură, mobilier școlar etc.) sau a manualelor primite gratuit.	<ul style="list-style-type: none"> - Convocarea și informarea scrisă părinților; - Evaluarea daunelor și plata tuturor lucrărilor necesare reparațiilor sau plata cheltuielilor pentru înlocuirea bunurilor deteriorate. 	<ul style="list-style-type: none"> - Convocarea părinților; - Evaluarea daunelor și plata tuturor lucrărilor necesare reparațiilor sau plata cheltuielilor pentru înlocuirea bunurilor deteriorate; -suspendarea elevului pe o perioadă de 5 zile lucratoare , nu mai mult de 15 zile pe an(dacă abaterea este coroborata cu fapte grave de violența fizică sau verbală) -mutarea la o clasă paralelă - Scăderea notei la purtare cu 2-3 puncte (în funcție de paguba produsă).
Art. 2. Sustragerea unor documente școlare.	<ul style="list-style-type: none"> - Convocarea părinților; - Scăderea notei la purtare cu 8-9 puncte. 	<ul style="list-style-type: none"> - Convocarea părinților; - Suspendarea trei zile la fiecare repetare.
Art. 3. Modificări în catalogul electronic de pe dispozitivul profesorului	<ul style="list-style-type: none"> - Convocarea părinților; - Suspendarea elevului 5 zile și sancționarea cadrului didactic în ora căruia s-a efectuat intervenția în catalog; - Discuții cu părinții; - Scăderea notei la purtare la 4. 	<ul style="list-style-type: none"> - Convocarea părinților; - Scăderea notei la purtare la 2; - Suspendarea elevului 5 zile și sancționarea cadrului didactic în ora căruia s-a efectuat intervenția în catalog.
Art. 4. Aducerea și difuzarea unor materiale care, prin conținutul lor, atentează la independența, suveranitatea și integritatea națională a țării, care cultivă violența și intoleranța.	<ul style="list-style-type: none"> - Convocarea părinților; - Muștrare scrisă (scăderea notei la purtare cu 2- 3 puncte). 	<ul style="list-style-type: none"> - Convocarea părinților; - Suspendarea 1-5 zile; - Scăderea notei la purtare cu 3 - 6 puncte.
Art. 5. Blocarea căilor de acces în spațiile de învățământ.	<ul style="list-style-type: none"> - Convocarea părinților; - Observație individuală. 	<ul style="list-style-type: none"> - Muștrare (scăderea notei la purtare cu 1 punct); - Muștrare scrisă (scăderea notei la purtare cu 2 puncte).
Art. 6. Introducerea, detinerea, consumul de băuturi alcoolice, energizante, plante	<ul style="list-style-type: none"> - Convocarea părinților; - Convocarea Protecției Copilului; - Eliminarea pe o perioadă de 3-5 	<ul style="list-style-type: none"> -Retragerea temporară(o luna) a bursei -Preaviz de exmatriculare

<p>în culori stridente, fără tricouri scurte sau decoltate, fără pantaloni scurți/blugi rupti, fără piercinguri, accesorii vestimentare neadecvate tinutei de elev, fără purtarea șepcilor pe holuri și în clase, etc.). Sunt interzise textele discriminatorii și licențioase imprimate pe haine.</p>		<ul style="list-style-type: none"> - Muștrare scrisă (scăderea notei la purtare cu 2 puncte); - Suspendare 5 zile (scăderea notei la purtare cu 3 puncte).
<p>Art. 16. Refuzul de a purta uniforma școlară.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Consemnarea în registrul elevilor care nu poartă uniforma; - Observație individuală urmată de angajament scris în fața dirigintelui. 	<ul style="list-style-type: none"> - Convocarea părinților; - Angajament scris; - Începând cu a doua abatere se va scădea câte un punct la purtare pentru fiecare recidivă.
<p>Art.17. Să aducă jigniri și să manifeste agresivitate în limbaj și comportament față de colegi</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Convocarea părinților; - Muștrare. 	<ul style="list-style-type: none"> - Convocarea părinților; - Muștrare scrisă (scăderea notei la purtare cu 1 punct); - Suspendare 3 - 5 zile (scăderea notei la purtare cu 3 puncte);
<p>Art. 18. Să aducă jigniri și să manifeste agresivitate în limbaj și comportament față de întreg personalul unitatii de învățământ, să dezinformeze cadrele didactice și personalul unității</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Suspendarea de la ora de curs, redirectionarea la sala de lectură și obligativitatea de a-si lua notitele -Muștrare și convocarea părinților 	<ul style="list-style-type: none"> - Scăderea notei la purtare cu 2-8 puncte - Mutarea disciplinara la o clasă paralela
<p>Art. 19. Apelarea fără justificare din școală sau din perimetrul școlii în timpul programului școlar nr. 112 pentru situații de urgență</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Convocarea părinților; - Muștrare scrisă (scăderea notei la purtare cu 2 puncte). 	<ul style="list-style-type: none"> - Convocarea părinților; - Scăderea notei la purtare cu 4-6 puncte - Anunțarea Poliției.
<p>Art. 20. Comportament violent (lovire în școală, introducerea/detinerea/utilizarea de arme albe chemarea prietenilor în incinta colegiului sau în afară pentru a-și face dreptate).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Convocarea părinților; - Scăderea notei la purtare cu 1-3 puncte; - Anunțarea Poliției. 	<ul style="list-style-type: none"> - Convocarea părinților; -Retragerea temporară a bursei - Scăderea notei la purtare cu 3 puncte; - Anunțarea Poliției. -Exmatricularea cu drept de reinscriere în alta unitate
<p>Art. 21. Escaladarea geamurilor și a gardului școlii.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Convocarea părinților; - Observație individuală urmată de angajament scris în fața dirigintelui. 	<ul style="list-style-type: none"> - Convocarea părinților; - Muștrare (scăderea notei la purtare cu 1 punct); - Muștrare scrisă (scăderea notei la purtare cu 2 puncte); - Suspendare 3-5 zile (scăderea notei la purtare cu 3 puncte) – muncă în folosul școlii.
<p>Art. 22. Deranjarea orei de curs</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Convocarea părinților; - Observație individuală urmată de angajament scris în fața dirigintelui. 	<ul style="list-style-type: none"> - Convocarea părinților; -Trimiterea la bibliotecă unde va fi supravegheat de bibliotecar /profesor de serviciu/profesor disponibil (scăderea notei la purtare cu 1 punct); - Suspendare 5 zile (scăderea notei la purtare

		sistează plata bursei pentru luna respectivă.
Art. 27. Comportament indecent în cadrul activităților extracurriculare.	<ul style="list-style-type: none"> - Convocarea părinților; - Scăderea notei la purtare cu 1-2 puncte; - Angajament scris. 	<ul style="list-style-type: none"> - Convocarea părinților; - Scăderea notei la purtare cu 3 puncte la fiecare repetare a abaterii.
Art. 28. Postarea fără acordul direcțiunii în spațiul școlii de afișe, înscrisuri, manifeste cu conținutul denigrator care afectează imaginea școlii sau a unui cadru didactic.	<ul style="list-style-type: none"> - Convocarea părinților; - Suspendarea de la cursuri pentru 3 zile (scăderea notei la purtare cu 2 puncte). 	<ul style="list-style-type: none"> - Convocarea părinților; - Scăderea notei la purtare cu 3-5 puncte.
Art. 29. Postarea pe site-urile de socializare (Internet), în general, a unor imagini sau comentarii care aduc prejudicii imaginii școlii.	<ul style="list-style-type: none"> - Convocarea părinților; - Mustrare scrisă (scăderea notei la purtare cu până la 5 puncte). 	<ul style="list-style-type: none"> - Convocarea părinților; - Scăderea notei la purtare cu 6 până la 8 puncte; - Mutarea disciplinară la altă școală.
Art. 30. Postarea pe site-urile de socializare și pe Internet, în general, a unor imagini sau comentarii fără acordul profesorului / școlii. Se consideră recunoașterea utilizării telefonului în spațiul școlar	<ul style="list-style-type: none"> - Convocarea părinților; - Mustrare scrisă. 	<ul style="list-style-type: none"> - Convocarea părinților. - Scăderea notei la purtare cu până la 3 puncte; - Suspendarea din școală 3-5 zile.
Art. 31. Deranjarea (crearea unui disconfort) locuitorilor din zona școlii, atât în pauzele dintre ore/în timpul orelor, cât și după ore.	<ul style="list-style-type: none"> - Convocarea părinților; - Scăderea notei la purtare cu 1 puncte; - Angajament scris. 	<ul style="list-style-type: none"> - Convocarea părinților; - Scăderea notei la purtare cu 2-5 puncte.
Art. 32 Elevul nu participă la activitățile stabilite de cadrele didactice și de către conducerea unității de învățământ, conform programului comunicat, precum și a informațiilor transmise de către profesori	<ul style="list-style-type: none"> - Absență nemotivată; - Convocarea părinților. 	<ul style="list-style-type: none"> - Absență nemotivată; - Convocarea părinților.
Art. 33 Înregistrarea sau fotografierea cadrelor didactice și a colegilor în timpul orelor de curs, fără acordul în scris al acestora, în conformitate cu legislația privind protecția datelor cu caracter personal, conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679	<ul style="list-style-type: none"> - Convocarea părinților; - Scăderea notei la purtare (2-4 puncte) în baza unui referat. 	<ul style="list-style-type: none"> - Convocarea părinților; - Scăderea notei la purtare (4-8 puncte) în baza unui referat. - Anuntarea politiei
Art. 34 Elevul comunică altor persoane datele de conectare la platforma destinată învățământului prin intermediul	<ul style="list-style-type: none"> - Convocarea părinților; - Scăderea notei la purtare (1-2 puncte) în baza unui referat 	<ul style="list-style-type: none"> - Convocarea părinților; - Scăderea notei la purtare (2-4 puncte) în baza unui referat